

Opis przedmiotu zamówienia.

„Usługa utrzymania czystości i porządku w obiekcie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Tarnowie ul. Ostrogskich 5a”

Zakres prac:

I. Sprzątanie pomieszczeń w budynku

1. Sprzątanie pomieszczeń i otoczenia budynku odbywać się będzie w dni robocze (zazwyczaj pięć dni w tygodniu tzn. od poniedziałku do piątku) w godzinach od 15:00 do 21:00 i polegać będzie na utrzymywaniu w czystości w ww. budynku Zamawiającego przez Wykonawcę za pomocą środków i urządzeń własnych powierzchni obejmujących m.in.: pokoje, korytarze, hole, przeszklenia, sanitariaty, pomieszczenia gospodarcze, archiwum.

Zamawiający zastrzega sobie godzinę 15:00 jako godzinę rozpoczęcia prac przez osobę/osoby sprzątającą.

2. Zakres czynności codziennych obejmuje w szczególności:

- ręczne lub maszynowe mycie, (a w razie potrzeby doczyszczanie ręczne) powierzchni wraz z ich konserwacją (nabłyszczaniem),
- odkurzanie podłóg i mebli oraz opróżnianie niszczarek (ścinki) i koszy wraz z wymianą worków,
- trzepanie, odkurzanie i usuwanie zanieczyszczeń z wycieraczek ,
- usuwanie wszelkich miejscowych zabrudzeń
- mycie luster, fliz, cokoliczków oraz półek i parapetów wewnętrznych,
- mycie sanitariatów i urządzeń sanitarnych wraz z dezynfekcją,
- uzupełnianie na bieżąco toalety w środki czystości, tj. mydło, papier toaletowy, ręczniki papierowe oraz środki zapachowych, kostki WC i odświeżacze powietrza,
- sprawdzenie i zamknięcie okien,
- uzbrajanie systemu alarmowego i zamknięcie drzwi wejściowych budynku, oraz bramy wjazdowej na klucz,
- odkażanie środkami dezynfekującymi niszczącymi bakterie i wirusy: sanitariaty, uchwyty, klamki, wyłączniki, aparaty telefoniczne, klawiatury i myszy komputerowe, blaty biurek, mebli i inne elementy wspólne mające kontakt z dłońmi - dezynfekcja będzie wykonywana przy użyciu środków dostarczonych przez Zamawiającego.

3. Zakres prac wykonywanych raz w tygodniu:

- mycie drzwi wewnętrznych i zewnętrznych,
- mycie lodówek,
- omiatanie ścian i sufitów,
- przecieranie listew osłonowych,
- czyszczenie dwóch ekspresów do kawy (obecnie znajdujących się w kuchni i pok.15),
- czyszczenie z kurzu sprzętu elektronicznego,
- usuwanie chwastów z rabatek, parkingu oraz chodników.

4. Zakres czynności wykonywanych w ciągu roku obejmuje :

- mycie dwustronne okien wraz z parapetami zewnętrznymi, ościeżnicami i framugami, a także żaluzjami i roletami oraz praniem firanek uruchamiane będzie na życzenie, Zamawiającego i będzie wykonywane dwukrotnie w ciągu 12 miesięcy w terminach, uzgodnionych między stronami umowy,
- mycie opraw oświetleniowych wewnętrznych (2 x na 12 m-cy),
- sprzątanie archiwum (1 x na miesiąc),

- sprzątanie serwerowni (1 x na miesiąc),
- sprzątanie pomieszczeń po remontach,
- usuwanie chwastów rosnących w trawnikach (2 x na 12 m-cy),
- przycinanie roślin wchodzących z rabatki na chodnik

II. Sprzątanie terenu wokół budynku

- zieleniec
- powierzchnie utwardzone

1. Sprzątanie terenu przyległego do budynku polega na :

- zamiętaniu powierzchni utwardzonych,
- koszeniu traw, likwidacji chwastów, grabieniu liści (w razie konieczności),

a w okresie zimowym:

- odśnieżanie także przy użyciu sprzętu ciężkiego powierzchni utwardzonych, chodników, parkingów oraz posypywanie mieszanką piasku i soli do godz. 6:30 rano , a w razie intensywnych opadów śniegu w ciągu dnia i godzin wieczornych.

Materiał do uszarniania zabezpiecza Wykonawca usługi.

Wykonawca w trakcie porządkowania terenu liście i śmieci umieszcza w workach i składowe do wystawionego pojemnika.

W razie konieczności przewiezienie śniegu będzie realizowane w obrębie działki ,w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Wykaz powierzchni:

- powierzchnia łączna budynku – 388,4 m²
- powierzchnia obustronna okien (39 szt) – 127,92 m²
- powierzchnia obustronna rolet zewnętrznych (szt 8) – 25,44 m²
- powierzchnia obustronna drzwi przeszklonych (4szt) – 14,28 m²
- powierzchnia obustronna drzwi wewnętrznych (szt 27) – 86,40 m²
- powierzchnia firanek do prania i prasowania (szt 14) – 124 m²
- powierzchnia utwardzona – 1236 m²
- teren zielony – 1507 m²

Uwagi:

- Zamawiający będzie rozliczał Wykonawcę nie tylko z zakresu wykonanej usługi, ale również z jej efektu. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie również jakość i ilość zastosowanych środków czyszczących i nabłyszczających dostosowując ich rodzaj (skład chemiczny) do materiału, z jakiego wykonana jest podłoga (wykładzina z tworzyw sztucznych, parkiet, płytki ceramiczne, lastriko, itd.), oraz miotełek i atestowanych ściereczek do sprzętu elektronicznego.
- Częstotliwość konserwacji będzie uzależniona od stanu zabrudzenia, sposobu, technologii wykonywania pracy i od staranności Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca dołoży należytej staranności przy wykonywaniu pracy, to uważamy, że konserwacja powierzchni przeprowadzona jeden raz w tygodniu powinna być wystarczająca.
- Zakup środków wyposażenia toalet, tj. mydła w płynie, 3-warstwowego papieru toaletowego białego, ręczników papierowych, kostek zapachowych i odświeżaczy powietrza oraz worków na śmieci, szczotek do WC i innych urządzeń i środków chemicznych będzie należało do Wykonawcy.
- Powierzchnie przeszklone to okna w pomieszczeniach biurowych, sanitariatów i gospodarczych, które znajdują się na wysokościach dopuszczonych przepisami ustawy Prawo Budowlane.
- Zakup środków do zwalczania oblodzeń należy do Wykonawcy
- Jednocześnie Zamawiający informuje, że:

- nie dysponuje pomieszczeniami dla sprzątaczek, może jedynie udostępnić pomieszczenie na przechowywanie środków czystości i zmagazynowanie maszyn do sprzątania,
- zainteresowani udziałem w niniejszym postępowaniu Wykonawcy powinni zapoznać się z obiektami we własnym zakresie, aby sformułować i skalkulować w ofercie ewentualne utrudnienia, które w ich ocenie mogą mieć miejsce przy wykonywaniu prac będących przedmiotem zamówienia.
- przedmiot zamówienia nie uwzględnia prania wykładzin i tapicerki.
- Zamawiający użycza wodę i prąd do sprzątania.